

# OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

na obsazení pracovního místa

## ÚČETNÍ – SPRÁVCE ROZPOČTU – ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK/PRACOVNICE

**Místo výkonu práce: Obecní úřad Písařov, Písařov 80, 789 91**

**Platové zařazení:** dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a na základě dosaženého vzdělání a praxe (platová třída 9 nebo 10) + osobní ohodnocení po zapracování.

**Předpokládaný termín nástupu:** od 1.10.2026 /příp. dle dohody/

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou, zkušební doba v délce 3 měsíců, úvazek 1,0.

### **Náplň práce:**

- vedení kompletního účetnictví obce
- správce rozpočtu (sestavování návrhu rozpočtu, provádění rozpočtových opatření)
- provádění platebního a zúčtovacího styku s bankami
- evidence majetku
- kompletní výkon personální a mzdové agendy obce
- daňová agenda
- agenda správy bytového fondu
- zpracování statistických výkazů
- agenda správy dotací
- legalizace a vidimace, evidence obyvatel, Czech Point, Základní registry
- spisová služba
- agenda voleb
- správní činnosti v působnosti obecního úřadu (rušení trvalého pobytu)
- zapisovatel/ka z jednání ZO
- další administrativní agendy obce

### **Od uchazečů požadujeme:**

- SŠ/VOŠ/VŠ vzdělání ekonomického směru, znalost podvojného účetnictví – VŠ ekonomického směru, znalost a orientace v účetní legislativě v oblasti účetnictví, mezd a daní velkou výhodou.
- Znalost správního řádu – prokázání zvláštní odborné způsobilosti, podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti

úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, **nejpozději do 18 měsíců od nástupu.**

- Výhodou platné osvědčení o splnění kvalifikace Partner a osvědčení rozpoznávání bankovek a mincí podezřelých z padělání nebo pozměňování.
- Velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC, chuť se učit novým věcem.
- Pečlivost, důkladnost, systematičnost, odpovědnost a schopnost týmové spolupráce.
- Oprávnění k řízení motorových vozidel skup. B výhodou.
- Státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR, věk minimálně 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost.

### **Uchazečům nabízíme:**

- 5 týdnů dovolené
- Možnost částečné pružné pracovní doby
- Možnost profesního růstu (absolvování profesních a odborných školení na náklady zaměstnavatele)
- Práce v přátelském kolektivu a příjemném prostředí

### **Uchazeč předloží následující doklady:**

- Přihlášku (forma volná) obsahující jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, datum a podpis zájemce.
- Životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností.
- Výpis z evidence Rejstříku trestů **ne starší 3 měsíce.**
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- Telefonní a e-mailový kontakt.
- Podepsané prohlášení uchazeče v tomto znění:

Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb.,

o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování a uchování.

Jméno, příjmení, datum narození a vlastnoruční podpis.

**Požadované doklady mohou uchazeči zasílat:**

- písemně na adresu: Obec Písařov, Písařov 80, 789 91 Štíty,  
nebo
- osobně na: Obecní úřad Písařov, Písařov 80 v úředních  
hodinách, případně dle domluvy na tel čísle 724187194:

Pondělí      8:00 – 12:00      13:00 – 16:30

a

Středa      8:00 – 12:00      13:00 – 16:30.

**Přihlášky v obálce musí být viditelně označeny nápisem:**

**„Výběrové řízení – účetní – správce rozpočtu – administrativní  
pracovník/pracovnice“.**

**Lhůta pro podání přihlášky:**

**do 27. 7. 2026 do 16,30 hodin.**

Zasláním písemné přihlášky a všech dokladů nevzniká účastníkovi výběrového řízení právní nárok na uzavření pracovní smlouvy v návaznosti na předmět výběrového řízení. Případné oznámení o vybrání vítěze výběrového řízení, bude písemně doručeno pouze tomuto žadateli.

Obec Písařov si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit nebo prodloužit toto výběrové řízení, případně od něj odstoupit či toto výběrové řízení zrušit.

V Písařově dne 29. 6. 2026

Ing. Bořivoj David

starosta obce